

## Verbindliche Anmeldung zum Praxistraining

### Ihre Referentin/Trainerin:

Beate Ahrends, Coelner Consulting Team, Köln

**Veranstaltungszeitraum:** 06. bis 07. September 2019

**Veranstaltungsort:** Universität Bielefeld/  
Hauptverwaltung Studierendenwerk  
Morgenbreite 2-4 | 33615 Bielefeld

### Ihre Investition: 790,- €

Inkl. aller Lehr- und Lernmaterialien.  
Nicht enthalten sind Übernachtungs-,  
Verpflegungs- und Fahrtkosten.

Möglichkeiten zur Förderung beruflicher Weiterbildung  
beantworten wir Ihnen gerne persönlich:

Tel.: 0521 106-4579

E-Mail: [bgm@uni-bielefeld.de](mailto:bgm@uni-bielefeld.de)

**Anmeldungen werden bis zum 21.08.2019  
entgegengenommen.**

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Funktion

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort

\_\_\_\_\_  
Telefon/Fax

\_\_\_\_\_  
E-Mail

\_\_\_\_\_  
Datum/Unterschrift

## Information und Beratung

### Leiterin der Geschäftsstelle:

Dr. Uta Walter

Tel.: 0521 106-4362

E-Mail: [uta.walter@uni-bielefeld.de](mailto:uta.walter@uni-bielefeld.de)

### Postanschrift:

Zentrum für wissenschaftliche Weiterbildung  
an der Universität Bielefeld e.V. (ZWW)

„Betriebliches Gesundheitsmanagement“

Postfach 100 131

33501 Bielefeld

### Internet:

[www.bgm-bielefeld.de](http://www.bgm-bielefeld.de)

Folgen Sie uns auch auf  (Einfach hier klicken).



Berufsforschungs- und Beratungsinstitut  
für interdisziplinäre Technikgestaltung e.V.

# BIT



**06. bis 07. September 2019  
Praxistraining**

**Moderationskompetenz  
für Betriebliche  
Gesundheitsmanager/-innen**

# Praxistraining

## Moderationskompetenz für Betriebliche Gesundheitsmanager/-innen

Moderation wird in modernen Organisationen in unterschiedlichen Situationen eingesetzt – z. B. bei Teambesprechungen, in Projektgruppen, Meetings oder in Qualitätszirkeln.

Im Betrieblichen Gesundheitsmanagement (BGM) ist Moderation sinnvoll, um unterschiedliche Akteure im Unternehmen mit ihren jeweiligen Interessen und Erwartungshaltungen gleichberechtigt einzubinden und schnell tragfähige Ergebnisse zu erzielen.

Die Aufgabe der Moderation ist es, die Prozesse und die Gruppe zu steuern. Sie selbst liefert keinen inhaltlichen Input, sondern nimmt eine neutrale Rolle ein und macht nur methodische Vorschläge. Für die Moderation stehen der Gruppenprozess und das Gruppenklima im Vordergrund.

Das Praxistraining liefert einen kompakten Überblick zum Thema Moderationskompetenz. Als Teilnehmer/-in erhalten Sie das Fachwissen und die nötigen Softskills, um eine Moderation im Kontext des BGM selbst erfolgreich durchführen zu können.

## Inhalte

- Beispielmoderation
- Kennenlernen des Moderationsablaufs und der Moderationselemente
- Konfliktmoderation
- Rolle und Selbstverständnis des Moderators bzw. der Moderatorin
- Erarbeitung einer konkreten Moderationssequenz zu Themen bzw. Situationen im BGM
- Durchführung der vorbereiteten Moderationssequenz
- Gemeinsame Auswertung und Feedback

## Ihr Nutzen

Das Training liefert Ihnen einen hohen Praxiswert. Eine kleine Teilnehmerzahl bietet die Basis für einen intensiven Austausch und das eigenständige Einüben einer Moderation im Bereich des BGM (z. B. Arbeitskreis Gesundheit, Gesundheitszirkel, Führungskräfteworkshop etc.).



## Antwortcoupon

Mit meiner Unterschrift (Rückseite bitte ausfüllen) melde ich mich verbindlich für das Praxistraining »Moderationskompetenz für Betriebliche Gesundheitsmanager/-innen« an.



Zentrum für  
wissenschaftliche Weiterbildung  
an der Universität Bielefeld e.V. (ZWW)  
„Betriebliches Gesundheitsmanagement“  
Postfach 100 131  
33501 Bielefeld

oder  
per Fax: 0521 / 106-2985